

Договор

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Владимир

" ____ " _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Центр развития ребенка - детский сад № 52», осуществляющее образовательную деятельность (далее - ДООУ, учреждение) на основании лицензии от "27"марта 2012 г.рег. № 2750, выданной Департаментом образования администрации Владимирской области, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице заведующего Печерских Валентины Петровны, действующего на основании устава, приказа от 28.05.1993 № 41-к , и

(*фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего*)
именуемые в дальнейшем «**Заказчик**» и действующие в интересах несовершеннолетнего

(*фамилия, имя, отчество и дата рождения несовершеннолетнего*)
проживающего по адресу

(*адрес места жительства ребенка с указанием индекса*)
именуемого в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о следующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание учреждением Воспитаннику **образовательных услуг** в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) , **содержание , присмотр и уход** за Воспитанником в ДООУ.

1.2.Форма обучения: очная.

1.3.Наименование образовательной программы: «Образовательная программа МБДОУ» разработана в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и с учетом примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой .

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет _____ учебных года.

1.5.Режим пребывания Воспитанника в ДООУ - полного дня (12часов пребывания с 7.00 до 19.00), пятидневная рабочая неделя. Суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности на основании путевки, заявления Заказчика, свидетельства о рождении, медицинского заключения, документов удостоверяющих личность Заказчика.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1.Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2.Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) наименование, объем и форма которых определены в приложении (при наличии данных услуг), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее -дополнительные образовательные услуги).

2.1.3.Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при их наличии).

2.1.4. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Заказчика письменно не менее чем за 14 календарных дней в случаях систематического невыполнения Заказчиком своих обязательств.

2.1.5.Не принимать от Заказчика Воспитанника в случае его отсутствия в ДООУ более 5 дней (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней) без справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.1.6. Не отдавать ребенка Заказчику (родителям), находящимся в состоянии алкогольного опьянения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДООУ, в том числе, в формировании образовательной программы и взаимодействии по созданию необходимых условий для пребывания Воспитанника .

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДООУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг (при их наличии), в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе, в случае, если за оказание дополнительных образовательных услуг установлена плата и ее размер.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в период его адаптации определенный ДООУ (по согласованию с воспитателями группы).

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДООУ в соответствии с инструкциями по технике безопасности, Положением о контрольно-пропускном режиме, правилами пожарной безопасности, паспортом безопасности и др., действующими в ДООУ.

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ДООУ.

2.2.8. Лично обращаться к заведующему ДООУ и/или его работникам по всем вопросам, связанным с образовательным процессом, в том числе по поведению ребенка, отношению к ребенку других лиц и т.п.

2.2.9. Вносить добровольные пожертвования в пользу ДООУ.

2.2.10. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления об этом Исполнителя не менее чем за 14 календарных дней.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. N2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в соответствии с нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, соответствующими содержанию учебной деятельности и созданию развивающей предметно-пространственной среды.

- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием : четырехкратным, по утвержденному 10-дневному меню, по графику в соответствии с его возрастом .
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу).
- 2.3.12. Уведомить Заказчика письменно не менее чем за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом 1](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Рекомендовать Заказчику посещение городской психолого- медико - педагогической комиссии с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку в условиях группы другого профиля.
- 2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](#) от 27.07.2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.15. Сохранять место за ребенком по письменному заявлению Заказчика в случаях: его болезни; санаторно-курортного лечения; карантина; отпусков Заказчика и временного его отсутствия по уважительным причинам (болезнь, командировка).

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности Воспитанника (п.1 ст.44 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").
- 2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, проявлять уважение к педагогам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу ДОУ, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.3. Своевременно, **ежемесячно оплачивать присмотр и уход** за Воспитанником, осваивающим образовательные программы дошкольного образования.
- 2.4.4. При поступлении Воспитанника в ДОУ, в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные ее уставом.
- 2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ № 52 согласно «Правил внутреннего распорядка воспитанников их родителей (законных представителей) ».
- 2.4.7. Заблаговременно (не позднее ,чем за 1 (одни) суток) информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни по телефону 54-26-57 и своевременно сдавать медицинские справки после болезни.
- После перенесенного заболевания ,а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) приводить Воспитанника с предоставлением справки участкового педиатра с указанием диагноза ,длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. При поручении этих действий другим лицам, достигшим 18-летнего возраста, письменно уведомлять об этом учреждение.
- 2.4.9. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде; чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями. Обеспечить ребенка специальной одеждой и обувью для физкультурных занятий и облегченной одеждой и обувью для улицы, для обеспечения комфортного пребывания в ДОУ в течение дня: сменной одеждой для прогулки (штаны, варежки) ,сменное белье (трусы, майки), пижаму, расческу.
- 2.4.10. Сообщать заведующему или воспитателю о происшествиях с ребенком, связанных с получением им травм, ушибов во время нахождения дома. Не приводить ребенка в ДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний.
- 2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя ,в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.12. Претензии на качество образовательной услуги и услуги за содержание , присмотр и уход за воспитанниками предъявляются заведующей ДОУ в письменном виде.**

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее- родительская плата) устанавливается на основании постановления администрации города Владимира и приказа управления образования об установлении размеров платы за присмотр и уход за детьми ,осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, на счет, указанный в квитанции на расчетный счет управления образования администрации г. Владимира.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг(при наличии)

4.1. При предоставлении платных дополнительных образовательных услуг заключается отдельный договор, в котором определяются размер, сроки и порядок их оплаты.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. Стороны несут ответственность за охрану жизни и здоровья ребенка: Учреждение в течение дня, с момента приема ребенка от родителя(законного представителя) до момента передачи его родителю(законному представителю), а родители(законные представители)- в остальное время.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. *ДОУ не несёт ответственности за сохранность тех личных вещей Воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов; компьютерной и другой оргтехники; драгоценных металлов и украшений; денежных средств; игрушек, колясок, санок и велосипедов, принесённых из дома.*

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор ,могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.4. Действие договора автоматически прекращается в случаях: отчисления ребенка из ДОУ по состоянию здоровья (на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему получению образовательной услуги); поступления ребенка в общеобразовательное учреждение; по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Отчисление воспитанника из ДОУ производится:

– по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе ДОУ путем одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

а) по окончании освоения основной образовательной программы ДОУ;

б) по письменному медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в ДОУ.

6.6. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до «___» _____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.5. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.6. Отношения и ответственность сторон, не отраженные в данном договоре, регулируются

законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области и муниципальными правовыми актами города Владимира.

7.7. Исполнитель не несет ответственности за оставленные заказчиком на территории санки, коляски, велосипеды и т.д.

7.8. В периоды болезни ребенка, нахождения его на домашнем режиме по рекомендации учреждения здравоохранения, санаторного лечения, карантина оплата присмотра и ухода за ребенком не производится при условии своевременного информирования Учреждения (до 7 час. 30 мин. дня начала непосещения ребенком Учреждения).

7.8. В период отпусков в течение календарного года оплата присмотра и ухода за ребенком не производится. Условием освобождения от указанной платы в этом случае является заявление Родителей, поданное не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня .

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
« Центр развития ребенка – детский сад № 52»
ИНН 3327102479
КПП 332701001 ;ОГРН1033301802346
л/с 20286Х27570
г. Владимир ,ул.Парижской Коммуны д.19

Заказчик

1. мать
(фамилия ,имя и отчество)

_____ (паспортные данные)

Заведующий _____ В.П. Печерских
(подпись)

_____ контактные телефоны

2. отец _____
(фамилия ,имя и отчество)

_____ (паспортные данные)

_____ (адрес места жительства)

_____ (контактные телефоны)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____